

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 141

### **Messukylän päiväkotii, uudisrakennus -hankkeen toteutussuunnitelma ja kohonneet kustannukset**

TRE:2945/10.03.07/2021

Valmistelija / lisätiedot:  
Virpi Ekholm

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi ja hankeinsinööri Petri Saarinen, puh. 040 767  
1981, etunimi.sukunimi@tilapa.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

#### **Päätösehdotus**

Messukylän päiväkotii, uudisrakennus -hankkeen toteutussuunnitelma ja kohonneet kustannukset hyväksytään.

Hankkeen käynnistäminen vuoden 2022 talousarvion määrärahojen puitteissa hyväksytään. Hankkeen loppuunsaattamiseksi esitetään hankkeen tarvitsema lisämääräraha 722 000 euroa vuoden 2023 talousarviovalmistelun yhteydessä.

#### **Kokouskäsittely**

Hankeinsinööri Petri Saarinen oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

#### **Perustelut**

Messukylän päiväkotii, uudisrakennus -hankkeen tarveselvitys on hyväksytty asunto- ja kiinteistölautakunnassa 16.9.2020 sekä sivistys- ja kulttuurilautakunnassa 17.9.2020. Hankesuunnitelma on hyväksytty asunto- ja kiinteistölautakunnassa 19.5.2021 sekä sivistys- ja kulttuurilautakunnassa 20.5.2021. Toteutussuunnittelu on tehty hankesuunnitelman pohjalta.

Hanke käsittää uuden päiväkotirakennuksen piha-alueineen, kalusteineen ja varusteineen täysin käyttökuntoon saatettuna. Päiväkodissa on seitsemän ryhmää, yhteensä 160 lasta.

Arkkitehtisuunnitelmat on laatinut Arkkitehtitoimisto Tilatakomo Oy, joka on toiminut myös hankkeen pääsuunnittelijana. LVIA-suunnittelusta on vastannut Insinööritoimisto Erkki Leskinen Oy, sähkösuunnittelusta Ramboll Finland Oy, rakennesuunnittelusta Projekt Kuubis OU,

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

akustiikkasuunnittelusta A-Insinöörit Suunnittelu Oy ja pohjarakennesuunnittelusta Taratest Oy.

Hankkeen rakennuttamisesta vastaa Tampereen Tilapalvelut Oy ja projektipäällikkönä toimii hankeinsinööri Petri Saarinen. Hankkeen rakennuttamisesta ja valvonnasta laaditaan Tampereen kaupungin ja Tampereen Tilapalvelut Oy:n kesken toteutussopimus osapuolten välisen palvelu- ja yhteistyösopimuksen mukaisesti.

Rakennustyöt on tarkoitus aloittaa lokakuussa 2022 ja ne valmistuvat marraskuussa 2023, joten tilat ja piha voidaan ottaa käyttöön tammikuussa 2024.

Rakennus- ja talotekniikkaurakat kilpailutettiin avoimina hankintakyselyinä kesä-elokuussa 2022. Toteutuskustannusarvio on laadittu hinnaltaan halvinten hyväksytyjen urakkatarjousten perusteella. Toteutussuunnitelman hankinta-arvoerittelyn mukaisesti toteutuskustannukset ovat yhteensä 8 260 000 euroa.

Hankesuunnitelmassa hyväksytty kustannusarvio oli yhteensä 7 538 000 euroa. Hankkeelle on vuoden 2022 talousarviossa varattu määrärahaa 7 538 000 euroa. Suunnitelmien mukainen rakennuksen laajuus on 2 525 brm<sup>2</sup>, jonka mukaan toteutuksen neliöhinnaksi tulee 3 271 €/brm<sup>2</sup>.

Pirkanmaan Voimia Oy:n hankintaan kuuluvien keittiölaitteiden kustannus on yhteensä 92 163 euroa.

### **Tiedoksi**

Virpi Ekholm, Petri Mölsä, Jukka Kauppinen, Petri Saarinen, Jani Knuuttila, Niko Suoniemi, Anni Andrejeff, Elina Kalliohaka, Virpi Kurikka, Minna Hietala, Elina Lahti, tilapalvelut@tilapa.fi, kitiatalous

### **Liitteet**

- 1 Liite Sikula 14.9.2022 Toteutussuunnitelma, Messukylän päiväkot
- 2 Liite Sikula 14.9.2022 Vuokralaskelma Messukylän päiväkodin uudisrakennus

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 20.9.2022 kaupungin internetsivulle [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

Päätös on lähetetty sähköisesti 20.9.2022.

Asia liitteineen on katsottavissa kaupungin internetsivulla [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi). Pyydettyessä ote toimitetaan liitteineen.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Sivistys- ja kulttuurilautakunta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Tampere  
20.09.2022

Kalle Kaunisto  
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§141

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.